

ANUNȚ DE PARTICIPARE

„Masă caldă pentru preșcolari și elevii din structura Școlii Gimnaziale nr. 1, comuna Siliștea, județul Constanța – anul 2026”

Autoritatea contractantă: COMUNA SILIȘTEA, str. Primăriei nr. 121, sat Siliștea, județul Constanța Cod Poștal 907270, tel./fax: 0241/820449, e-mail: primaria_silistea@yahoo.com

Denumire contract: „Masă caldă pentru preșcolari și elevii din structura Școlii Gimnaziale nr. 1, comuna Siliștea, județul Constanța”

Tip achiziție: procedură proprie COD: PO – AP.05/31.07.2024 În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 privind normele de aplicare ale Legii nr. 98/2016, Anexa 2

Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

Sursa de finanțare: buget de stat - Finanțarea Programului Național „Masă sănătoasă” (PNMS) se alocă bugetelor locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor pe raza cărora se află unitățile, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București.

Valoare estimată: 431.376,00 lei cu TVA

Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate – preț. Detalii cu privire la factorii de evaluare și ponderea acestora se regăsesc în caietul de sarcini, anexă la prezentul anunț.

Modul de prezentare a ofertei

Ofertele se depun **în plic închis** la registratura primăriei comunei Siliștea, str. Primăriei nr. 121, comuna Siliștea, județul Constanța.

Documentația de atribuire este publicată pe site-ul primăriei: www.primaria-silistea.ro.

Data limită de depunere a ofertelor este: **04.02.2026, ora 12.00.**

Deschiderea ofertelor: 04.02.2026, ora 12.15.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică motivat, în cuprinsul acesteia, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sau confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legii aplicabile (**Formular nr. 8**).

Oferta, în original, se va semna de reprezentantul autorizat. În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, persoana va prezenta o împuternicire în acest sens. (**Formularul nr. 2**)

Operatorul va prezenta lista cu variantele de meniu, minimum 5, maximum 20.

Documente de calificare

Formular nr.1 – Scrisoare de înaintare

Formular nr. 2 - Împuternicire

Formular nr. 3 DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formular nr. 4 DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formular nr. 5 DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Formular nr. 6 Declarație privind conflictul de interese

Persoanele cu funcție de decizie din partea beneficiarului în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Soare Mihai – primar, Drăgușanu Milică-Gheorghe – viceprimar, Olteanu Vasilica – secretar general al comunei, Stașenco Aurelia – inspector, Iordache Estrela – consilier achiziții publice. Consilieri locali: Ciocănescu Nicolae, Arotăriței Costin-Tiberiu, Dragomir Cosmin, Gheorghe Valentin-Petruț, Ghinea Mihai, Neamțu Liviu, Roman Vasilica, Totoi Marian.

Formular nr. 7 Formular de oferta + **Anexa** – detalierea prețului

Formular nr. 8 DECLARAȚIE privind partea/partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Formular nr. 9 DECLARAȚIE de acceptare a clauzelor contractuale obligatorii

Formular nr. 10 DECLARAȚIE privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului

- Certificat unic de înregistrare, în copie certificată „conform cu originalul”
- Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic.
- Autorizație de funcționare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor emisă de ANSVSA, în copie certificată „conform cu originalul”, pentru activitatea de catering/restaurant cu livrare/alte activități de alimentație publică cu livrare.
- Autorizație sanitar veterinară pentru autovehiculele folosite în transportul hranei, în copie certificată „conform cu originalul”.
- Autorizație de funcționare emisă de primăria localității unde operatorul își desfășoară activitatea, în copie certificată „conform cu originalul”.
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), în copie certificată „conform cu originalul”.
- Certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă și analize ale personalului implicat în prepararea hranei, în copie certificată „conform cu originalul”.

Toate documentele vor fi valabile la momentul prezentării.

După ședința de deschidere a ofertelor, comisia de evaluare va analiza ofertele depuse și va încheia procese verbale, clarificări, după caz. Urmare a finalizării evaluării ofertelor, comisia va întocmi raportul procedurii și comunicările către ofertanți.

Operatorii economici participanți vor fi informați cu privire la rezultatul procedurii în termen de maximum 3 zile de la întocmirea Raportului de atribuire, în scris, utilizând unul din următoarele mijloace: e-mail, poștă, sub semnătură.

Întocmit
Consilier achiziții publice,
Iordache Estrela